

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelin Lucrecia Citalán González</u>	CUI:	<u>2389723130101</u>
Número de contrato:	<u>029-45-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>60346035</u>
Número de Factura:	<u>2982170430</u>	Serie:	<u>02126B52</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q11,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q65,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 AL 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"El Departamento de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

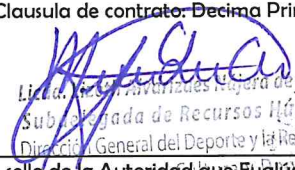
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó asesoría para la correcta planificación de las acciones relacionadas a la admisión de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de los candidatos para iniciar el proceso de admisión de personal de nuevo ingreso.
3. Se brindó asesoría en la elaboración de reportes para el control específico de los candidatos que conforman expedientes de personal de nuevo ingreso y vencimiento de contratos de los diferentes renglones.
4. Se brindó asesoría para el traslado de expedientes de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación, por medio de conocimientos, para que continúe el proceso de admisión de personal.
5. Se brindó asesoría en la verificación de la documentación requerida a los candidatos de nuevo ingreso en los diferentes sistemas correspondientes.
6. Se brindó asesoría en la elaboración de reportes relacionadas al estatus de los expedientes de nuevo ingreso, para minimizar el tiempo de contratación.
7. Se brindó asesoría para revisión de expedientes de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios, para evitar atrasos en las contrataciones correspondientes.
8. Se brindó asesoría en el lanzamiento de una convocatoria renglón 011.

Evelin Lucrecia Citalán González
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Najera de Barrios
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Evelin Lucrecia Citalán González</u>
Número de contrato:	<u>029-45-2026-DGDR-MCD</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>
Número de Factura:	<u>2982170430</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q11,000.00</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q65,645.16</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>

CUI:	<u>2389723130101</u>
Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Nit del Contratista:	<u>60346035</u>
Serie:	<u>02126B52</u>
Período del Informe:	<u>02/01/2026 AL 30/06/2026</u>
Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 AL 30/06/2026</u>

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios "PROFESIONALES" para **"El Departamento de Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la actualización de base de general de los candidatos de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindé asesoría en la conformación de expedientes de los candidatos para iniciar proceso de nuevo ingreso del renglón 029, 011, 021 y 031.
- Brindé asesoría en la verificación de los documentos requeridos a los candidatos de nuevo ingreso para la conformación del expediente del renglón 031, 011, 021 y 029.
- Asesoré en consultas via correo electronica o telefonica a los candidatos de nuevo ingreso para que conformarán su papeleria según el renglón presupuestario correspondiente.
- Asesoré en la elaboración de listados de documentos para la actualización de papelería del renglón 031, 029 y 021.
- Brindé asesoría en la base de actualización de datos del personal contratado de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesoré en la revisión de papelería requerida para la recontractación del renglón 021, 011, 031 y 029.
- Asesoré en el proceso de lanzamientos de convocatorias internas o externas del renglón presupuestario 011.

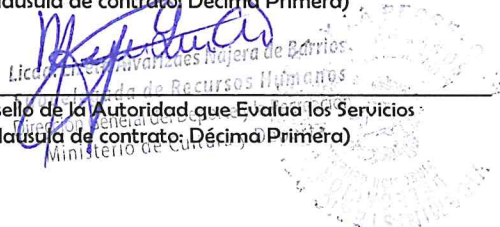
Evelin Lucrecia Citalán González
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Najera de Barrios
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Evelin Lucrecia Citalán González	CUI:	2389723130101
Número de contrato:	029-45-2026-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	4-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	60346035
Número de Factura:	2982170430	Serie:	02126B52
Honorarios Mensuales:	Q11,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q65,645.16	Plazo del Contrato:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Recursos Humanos		

Objetivos del Contrato: **"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus servicios "PROFESIONALES" para **"La Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

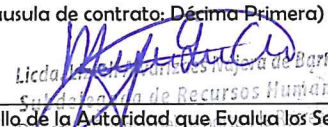
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital de los renglones varios 029, 021, 031 y 011, del personal que inicia proceso para ser contratado en la Dirección General del Deporte y la Recreación, optimizando el tiempo de contratación.
- Se mejoró el sistema de las bitácoras de cada candidato de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación, a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- A través del asesoramiento en la atención de consultas relacionadas con la conformación de expedientes de los renglones 021, 031, 011 y 029 se logró minimizar el número de documentos con error.
- Se asesoró en la revisión de 50 expediente de actualización de papelería bajo el renglón 029, 021, 031, para los puestos o tipos de servicios requeridos, para así continuar con el proceso de contratación.
- Se logró la contratación de 179 expediente de los diferentes renglones presupuestarios cumplimiento con la normativa legal de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.

Evelin Lucrecia Citalán González
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Najera de Barrios
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Najera de Barrios
Su Delegación de Recursos Humanos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)